

# 连云港职业技术学院留学生假期管理办法

按照学校相关管理规定，为了保证留学生假期安全，特制定《连云港职业技术学院留学生假期管理办法》，具体内容如下：

## 一、适用范围

本办法中假期指非工作日时段，包含国家法定节假日、寒暑假。原则上要求学生离校，特殊情况经个人申请、报学院、学校领导批准，可以留校。

## 二、离校学生

1. 假期离校前，学生应提前提交书面请假条，告知留学生管理办公室，说明假期去向、返校时间等，并填写《连云港职业技术学院留学生假期离校申请表》（见附件一）。

2. 因可能涉及到宿舍临时调整，申请离校的住校留学生应根据管理老师安排将个人物品整理好存放在指定房间。

3. 走读生除提交走读申请外，校外住宿详细地址等信息如有变更应及时报告。

4. 假期期间应遵守中国的各项法律法规，注意安全。

## 三、留校学生

1. 假期留校住宿的留学生应提前填写《连云港职业技术学院留学生假期留校申请表》（见附件二），并在假期前报留学生管理办公室，并报校领导批准。

2. 为了节约能源，保障安全，根据留学生留校情况，由管理老师安排宿舍调整，原则上两人同住一间宿舍，留学生必须服从安排。

3. 假期期间应严格遵守相关管理规定，妥善安排学习时间。节约用水用电，注意用电安全，不得使用违禁电器，公共区域应每日清扫，保

证整洁卫生。

4. 每日 22:00 之前必须回到宿舍，晚间宿管老师应进行巡查，同时留学生应通过电话、微信向留学生管理办公室老师进行日报。宿舍不得容留他人住宿，如本人需外出且留宿，必须提前向留学生管理办公室值班老师申请，获得批准后在宿舍值班管理员处进行登记，返回时应及时销假。

#### 四、活动安排

1. 假期期间严禁留学生组织或参加政治性活动或非法集会，校内严禁进行传教及宗教聚会等活动，不得就业、经商，或从事其他经营性活动。

2. 鼓励留学生参加各类健康向上、有益于学习汉语和了解中国文化的社会实践或文体活动。

#### 五、汉语学习

留学生们应充分利用假期时间提高自己的汉语水平，了解并体验中国文化，认真完成任课老师布置的假期作业，查漏补缺，认真准备 HSK 考试以及校内课程考试。主动与各任课老师保持通信畅通，通过微信群等联系平台进行学业交流、请教，获得老师指导。

外国语学院（国际交流合作学院）

二〇一七年十二月十四日

- 附：1. 连云港职业技术学院留学生假期离校申请表  
2. 连云港职业技术学院留学生假期留校申请表

附件一：

### 连云港职业技术学院留学生假期离校申请表

姓名		中文名	
国籍		护照号	
离校事由	回国度假 <input type="checkbox"/> 外出旅游 <input type="checkbox"/> 探亲访友 <input type="checkbox"/>		
具体去向			
离校时间	年 月 日— 年 月 日		
联系电话			
声明：本人已收悉《留学生假期管理办法》，承诺严格遵照执行。			
申请人签名：		申请时间：	

附件二：

### 连云港职业技术学院留学生假期留校申请表

姓名		中文名	
国籍		护照号	
联系电话		房间号	
留校时间	年 月 日— 年 月 日		
缴费时间		收款人	
声明：本人已收悉《留学生假期管理办法》，承诺严格遵照执行。			
申请人签名：		申请时间：	